

慈濟大學 110-1 學期 期初 月會 會議記錄

區 域	慈濟大學 校本部 男女宿																																																																																														
會議地點	Google meet	主席	男宿舍長 蘇昱叡	紀錄	張哲睿																																																																																										
時 間	110年09月23日(星期三) 中午12:00																																																																																														
出席人員	生輔組全體同仁、校本部男女宿舍輔導員代表、校本部男女宿舍全體幹部																																																																																														
會議議程	1、 資收金報告 2、 宿舍行事曆 3、 期初樓民大會 4、 合併寢事項 5、 期初寢室代表大會 6、 夜間消防演練 7、 寢室清潔競賽 8、 各項活動請假注意事項 9、 考績說明 10、 臨時動議 11、 雙向溝通																																																																																														
會議內容	壹、 議題討論 一、 資收金報告 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>110學年度</th> <th>日期</th> <th>項目</th> <th>收入</th> <th>支出</th> <th>餘額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>9月7日</td> <td>新生營冷氣借資</td> <td></td> <td>30,000</td> <td>234638</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月9日</td> <td>飲料代墊</td> <td></td> <td>2625</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月10日</td> <td>飲料代墊</td> <td></td> <td>1875</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月11日</td> <td>新生營冷氣回存</td> <td>30,000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月11日</td> <td>7/13資收金(9/10)</td> <td>676</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月11日</td> <td>1231, 313 鑰匙</td> <td></td> <td>80</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月11日</td> <td>新生營醫用手套(2盒)</td> <td></td> <td>520</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月12日</td> <td>飲料代墊</td> <td></td> <td>2250</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月13日</td> <td>新生報到當天飲料</td> <td></td> <td>3200</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月17日</td> <td>橢圓章</td> <td></td> <td>250</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>9月17日</td> <td>冰箱小白單貼紙</td> <td></td> <td>730</td> <td>253784</td> </tr> </tbody> </table> 二、 110 學期行事曆提醒 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>會議名稱</th> <th>負責人</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9/13(一) ~ 9/17(五)</td> <td>新生樓層點名</td> <td>新生層樓長</td> </tr> <tr> <td>9/22(三) ~ 9/24(五)</td> <td>期初人安點名</td> <td>各樓層樓長</td> </tr> <tr> <td>9/23 (四)</td> <td>九月幹部月會(校本部) (選溫馨週總召)</td> <td>男宿</td> </tr> <tr> <td>9/27(一) ~ 9/28(二)</td> <td>期初樓民大會</td> <td>各樓層幹部</td> </tr> <tr> <td>10/04(一)、10/12(二)</td> <td>合併寢</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					110學年度	日期	項目	收入	支出	餘額		9月7日	新生營冷氣借資		30,000	234638		9月9日	飲料代墊		2625			9月10日	飲料代墊		1875			9月11日	新生營冷氣回存	30,000				9月11日	7/13資收金(9/10)	676				9月11日	1231, 313 鑰匙		80			9月11日	新生營醫用手套(2盒)		520			9月12日	飲料代墊		2250			9月13日	新生報到當天飲料		3200			9月17日	橢圓章		250			9月17日	冰箱小白單貼紙		730	253784	日期	會議名稱	負責人	9/13(一) ~ 9/17(五)	新生樓層點名	新生層樓長	9/22(三) ~ 9/24(五)	期初人安點名	各樓層樓長	9/23 (四)	九月幹部月會(校本部) (選溫馨週總召)	男宿	9/27(一) ~ 9/28(二)	期初樓民大會	各樓層幹部	10/04(一)、10/12(二)	合併寢	
110學年度	日期	項目	收入	支出	餘額																																																																																										
	9月7日	新生營冷氣借資		30,000	234638																																																																																										
	9月9日	飲料代墊		2625																																																																																											
	9月10日	飲料代墊		1875																																																																																											
	9月11日	新生營冷氣回存	30,000																																																																																												
	9月11日	7/13資收金(9/10)	676																																																																																												
	9月11日	1231, 313 鑰匙		80																																																																																											
	9月11日	新生營醫用手套(2盒)		520																																																																																											
	9月12日	飲料代墊		2250																																																																																											
	9月13日	新生報到當天飲料		3200																																																																																											
	9月17日	橢圓章		250																																																																																											
	9月17日	冰箱小白單貼紙		730	253784																																																																																										
日期	會議名稱	負責人																																																																																													
9/13(一) ~ 9/17(五)	新生樓層點名	新生層樓長																																																																																													
9/22(三) ~ 9/24(五)	期初人安點名	各樓層樓長																																																																																													
9/23 (四)	九月幹部月會(校本部) (選溫馨週總召)	男宿																																																																																													
9/27(一) ~ 9/28(二)	期初樓民大會	各樓層幹部																																																																																													
10/04(一)、10/12(二)	合併寢																																																																																														

10/09(六) ~ 10/11(一)	雙十節連假	
10/12(二)	10月幹部月會	女宿
10/15(五)、10/18(一)	合併寢搬寢結束	
10/18(一)	期初寢室代表大會	男宿
10/19(二)	夜間消防演練跑流	男宿
10/19(二)	消防演練廣播測試	男宿
10/21(四)	夜間消防演練	男宿
11/04(四)	11月幹部月會	男宿
11/15(一) ~ 11/19(五)	期中考週	
11/22(一) ~ 11/28(日)	溫馨週	
11/24(三)	運動會	
11/29(一) ~ 12/05(日)	寢室清潔競賽	
12/07(二)	期末幹部月會	女宿
12/07(二) ~ 12/09(四)	期末樓民大會	
12/13(一)	期末寢室代表大會	女宿
110/12/31(五) ~ 111/1/02(日)	元旦連假	
1/17(一) ~ 1/22(六)	期末考週	
1/21(五) ~ 1/23(日)	期末人安點名	各樓層樓長

三、 期初樓民大會

◆ 時間：9/27(一) ~ 9/28(二) 擇一日

◆ 注意事項：

1. 會議開始前與各棟文書長領取樓民簽到表(算一次點名)。
2. 會議進行中需拍照、做會議紀錄。
3. 需提醒樓民開會地點及時間，如樓民無法出席，需請外宿未請外宿者將視同點名未到，且不得對會議結果有異議。
4. 請樓長在樓民大會結束後，將宣達事項放到樓群讓所有樓民知道宣達內容。
5. 會議紀錄統一在 9/30 (四)以前完成並上傳至共用雲端 - 110 宿舍幹部。

四、 合併寢事項

◆ 男宿時間：10/8 (五) 媒合結束 (未媒合者 10/12 由核心抽籤決定)

◆ 男宿地點：男宿 3F 佛堂

◆ 女宿時間：10/07 (四) 媒合結束 (未媒合者當天晚上 23:00 由核心抽籤決定)

◆ 女宿地點：女宿 3F 佛堂

◆ 合併寢作業截止時間：10/18 (一) 寢室搬遷截止。

◆ 注意事項：

1. 如需更換床位需填寫問題反應表，全寢簽名後，送至舍監室申請更換床位，私自更換者以記點處理。
2. 合併寢室後需填寫問題反應表，新舊寢室室友皆要簽名，繳至學務處生輔組，並於規定時間內搬完寢室。
3. 未滿四人寢之寢室需媒合，只能新生對新生，舊生對舊生，自主管理對自主管理。
4. 非新生區只能未滿四人合併，因新生有適應期，可以換寢，但過合併寢時間後，將不再同意更換寢室。

五、 期初寢室代表大會

◆ 時間：10/18(一)

◆ 幹部集合時間：20:00

◆ 集合地點：大愛樓 3 樓演藝廳。

◆ 注意事項：

1. 須穿著休閒服、深色長褲及包鞋。
2. 如無法前來的，需在活動 3 天前請假。

六、夜間消防演練

◆ 兩備前置作業 & 跑流

1. 時間：10/19(二) 20:30
2. 地點：男木
3. 當天會進行兩備的前置作業（搬木桌）
4. 跑流（晴天及雨天的流程）

◆ 廣播測試

1. 時間：10/19(二) 22:00
2. 注意事項：
 - ① 幹部需在 21:50 前回到各樓層，廣播測試會在 22:00 準時開始。
 - ② 廣播測試時，樓長需注意走廊廣播的狀況，如有狀況向舍監室回報。
 - ③ 廣播過後，環保長需到各間寢室詢問廣播狀況，如有狀況向舍監室回報。
 - ④ 各樓層檢查完畢向舍監室回報。

◆ 消防演練

1. 時間：10/21(四) 20:30
2. 地點：男木
3. 注意事項：
 - ① 消防演練需請假者，需在活動前 7 天繳交請假單。
 - ② 需穿著休閒服、深色長褲及包鞋。
 - ③ 如該樓層幹部請假，會麻煩其他樓層協助。
 - ④ 活動前幾天需提醒樓民務必參加，否則會失去 111 學年住宿申請資格。
4. 時間表：

時間	地點	說明	備註
20:30 ~ 20:50	男木	幹部集合簽到 領取點名單 演訓前重點提示 請舍爸媽協助開啟逃生門及管制 電梯	
20:50 ~ 21:10	宿舍	第一次點名(環保長協助樓長) 廣播器測試(含操演說明)	第一次廣播 第一次點名
21:10	宿舍	廣播狀況發佈(就地掩護)	第二次廣播
21:10 ~ 21:30	湖區/男女木	廣播疏散	第三次廣播
21:30 ~ 21:50	湖區/男女木	各層樓幹部將樓民帶到指定地點 環保長負責維持秩序 樓長負責第二次點名	第二次點名
21:50 ~ 22:00	湖區/男女木	男宿舍長統合所有樓民到齊 邀請師長進行勉勵	
22:00 之後	男木	點名完畢, 將點名單交給各棟文 書長 樓民原地解散 幹部清點裝備 召開夜間消防演練檢討會	

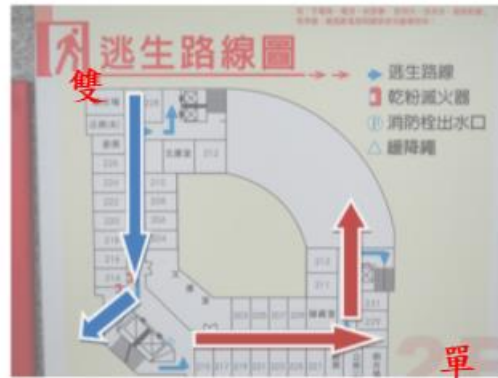
◆ 男宿逃生路線：



雙區：
往中央電梯逃生

單區：
往單區電梯逃生

◆ 女宿逃生路線：



雙區：
往中央電梯逃生

單區：
往單區電梯逃生

七、寢室清潔競賽

◆ 11/29(一) ~ 12/03(五)

◆ 獎勵：

各棟宿舍取前三名並且分數平均為 90 分以上，給予該寢室獎金。

◆ 懲處：

1. 第一階段不合格寢室，如於第二階段評分平均仍低於 59 分，以及個人成績未達 5 分者，會失去 111 學年住宿資格。
2. 清潔競賽 ppt(寢室照片)須在 12/02 (四)中午 12:00 以前完成並上傳至共用雲端 - 110 宿舍幹部。

◆ 時間表：

日期	時間	說明
11/29 (一)	21:00 ~ 24:00	幹部寢室評分
11/30 (二)	21:00 ~ 24:00	單區寢室評分
12/01 (三)	21:00 ~ 24:00	雙區寢室評分
12/02 (四)		第一階段結果公布
12/03 (五)	21:00 ~ 24:00	各樓層第一名及未達標準者第二階段複試
12/04 (六)		第二階段結果公布

八、公務車棚



➤ 紅框框起來的車棚為舍爸媽及工讀長的固定車位，請勿停放

➤ 申請重要事項：

1. 申請截止日期：09/26 (日)
2. 需至校務系統申請停車位
3. 填寫宿舍幹部停車證申請表單 (Google 表單)
4. 攜帶行照及駕照找各棟舍長領取停車證 (行照如果不在身上的，可請家人傳行照照片)
5. 如車主為家人，需攜帶身分證證明
6. 申請完後依照規定將貼紙貼在車牌上
7. 09/26前未依照規定申請，卻仍停車者，一樣以鎖車計點處理

九、各項活動請假注意事項

- ◆ 幹部月會、寢室代表大會 → 3 天前請假
- ◆ 溫馨週、學習日、消防演練、學年住宿選寢 → 7 天前請假
- ◆ 注意事項：
 1. 資料填好（包含舍長及舍監室簽名），繳交一聯給舍長及舍監室。
 2. 各項活動會影響到考績，請提前請假，活動未簽到者視為未到。
 3. 各項活動開始後，如無特殊理由，絕不再給予簽到機會。
 4. 請假單請自行下載（110 學年宿舍幹部雲端）。

十、考績說明

- ◆ 上學期活動：
 1. 新生營。
 2. 溫馨週。
 3. 夜間消防演練。
 4. 幹部月會 & 寢室代表大會。
- ◆ 下學期活動：
 1. 學習日。
 2. 日間消防演練。
 3. 111 學年住宿選寢。
 4. 幹部月會 & 寢室代表大會。
- ◆ 值班出缺席、幹部月會、寢室代表大會：
 1. 全程參與為 1 分；有請假為 0.5 分；未請假為 0 分（包含無在規定時間內請假）。
 2. 過程中如有無故晚到或是無故提早離開為 0.5 分。
 3. 有出席但未穿著規定服裝，算 0.5 分。
- ◆ 新生營、宿舍溫馨週、宿舍學習日、消防演練：
 1. 有分細項，每細項滿分皆為 100 分。
 2. 如有無故晚到或是無故提早離開，會依照時間去分配分數。
 3. 全程出席但未穿著規定服裝，分數為 80 分。
 4. 有請假分數為 50 分。
 5. 未請假分數為 0 分（包含無在規定時間內請假）。

十一、期初樓民大會宣達事項

- ◆ 包裹領取
 1. 接收到包裹通知時，至舍監室查看包裹本，並且出示證件領取，無證件則無法領取。
 2. 舍監室只代收包裹，不負責保管。
 3. 舍監室無貨到付款、無寄送包裹、退貨服務，如需要以上服務請自行連絡貨運公司。
 4. 3C 產品、冷凍及冷藏物品不代收（避免爭議）。
 5. 無代訂及代收外送服務。
- ◆ 鑰匙借用
一旦借用第二次或以上，每一次都須做志工服務 1 小時。
- ◆ 自主管理
 1. 男宿 7 樓。女宿 2 樓、13 樓。
 2. 自行列印自主管理單，並交給舍監室，申請自主管理後如超過門禁時間，可使用學生證刷卡進入宿舍，填寫晚歸本。
 3. 點名未到者，如無外宿或刷卡紀錄，以記點處理。
- ◆ 宿舍規定
 1. 走廊不能擺放任何物品，經勸導後不聽者，拍照留證後，回報給舍監室，並以記點處理。
 2. 需請外宿者，需在當天 22:59 前至校務行政系統申請外宿，且必須在 23:00 前離開，如超過門禁時間，視同放棄外宿資格。
- ◆ 配膳室規定

1. 冰箱：
 - ① 需標記寢室及床位，名字，存放日期(只能放兩個星期)。
 - ② 已插吸管之飲料不得放置冰箱存放。
2. 飲水機：
 - ① 不可有任何垃圾存放在機台上或裝水處。
 - ② 不能有泡麵渣。

◆ 洗衣間及公廁規定

1. 洗手台：

不能有任何廚餘，如有廚餘可勸導樓民，如勸導後未改善可封洗手台。
2. 洗衣間/曬衣間：

不可置放至個人物品在水槽或是地板。

◆ 資收

1. 資收時段：每週二、四、日 21:30 ~ 22:30。
2. 這學期開始資收室不收玻璃及保麗龍。

◆ 停車棚

1. 機車：
 - ① 立體停車棚 (至校務系統申請車位後，全天皆可停放)。
 - ② 臨時停車棚 (開放時間：06:00~23:00，不可停過夜)。
2. 腳踏車：

腳踏車停車棚 (填寫 Google 表單後，全天皆可停放)
3. 汽車：

汽車停車位 (至總務處申請車位後，全天皆可停放)
4. 其餘地方皆不能停車，如有違規，一律鎖車記點處分。

◆ 寢室代表大會、寢室清潔競賽及夜間清防演練依會議說明辦理。

會議照片



內容：行事曆說明

下午 12:36 9月23日 週四

蔡淑怡正在分享螢幕畫面
rjh-udch-psm

考績說明

考場	考場編號	考場名稱	考場地址	考場負責人	考場電話	考場傳真	考場電子郵件	考場網址	考場備註	考場狀態	考場備註
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
41											
42											
43											
44											
45											
46											
47											
48											
49											
50											

單張考評百分比

考場	考場編號	考場名稱	考場地址	考場負責人	考場電話	考場傳真	考場電子郵件	考場網址	考場備註	考場狀態	考場備註
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
41											
42											
43											
44											
45											
46											
47											
48											
49											
50											

蔡晉超 陳世城 張哲睿 張晉嘉 蔡淑怡 祝政旭 鄭昱成 陳世城

你 黃于軒 世超 李坤盛 陳映彤 林玉蓉 謝冠儀 其他 48 位參與者

內容：男宿舍長講解考績計算方式

下午 12:41 9月23日 週四

蔡淑怡正在分享螢幕畫面
rjh-udch-psm

宣達事項

- 資收：
 - 資收時段：每週二、四、日 21:30 ~ 22:30
 - 這學期開始資收室不收玻璃及保麗龍

蔡晉超 陳世城 張哲睿 張晉嘉 蔡淑怡 祝政旭 鄭昱成 陳世城

你 黃于軒 世超 李坤盛 陳映彤 林玉蓉 謝冠儀 其他 47 位參與者

內容：男宿舍長宣達本學期資收改變